

LOKALAVTAL vid GRUVÖNS BRUK

Avtalstiden 2026-04-01—2027-03-31

ingånget mellan Billerud Sweden AB, Gruvöns Bruk
(556876-2974), på ena sidan, samt
Svenska Pappersindustriarbetareförbundets avdelning nr 96
på andra sidan, med för parterna bindande verkan sedan
avtalet i sin helhet godkänts även av parternas
förbundsorganisationer.



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

§ 1	KOLLEKTIVAVTAL	Sid 3
§ 2	ARBETSTID	Sid 3
§ 3	LÖNESÄTTNING	Sid 7
	- Massatillverkning	Sid 7
	- Kvalitet & miljö	Sid 8
	- Papperstillverkning	Sid 9
	- Kartongtillverkning	Sid 12
§ 4	SYSTEM FÖR INDIVIDUELL LÖNESÄTTNING	Sid 14
	- Skydd och säkerhet	Sid 14
	- Underhåll	Sid 14
§ 5	LÖN VID ANSTÄLLNING	Sid 16
§ 6	LÖN FÖR SEMESTERERSÄTTARE	Sid 16
§ 7	GRADLÖNER	Sid 16
§ 8	SEMESTER	Sid 17
§ 9	ÖVRIGA ERSÄTTNINGAR OCH TILLÄGG	Sid 17
§ 10	TJÄNSTERESOR	Sid 18
§ 11	ORDNINGSFÖRESKRIFTER	Sid 18
§ 12	BILAGOR	Sid 18
§ 13	ÖVERENSKOMMELSE	Sid 18

§ 1. KOLLEKTIVAVTAL

Kollektivavtalen mellan Föreningen Industriarbetsgivarna och Svenska Pappersindustriarbetareförbundet gäller vid fabriken.

§ 2. ARBETSTID

Vid fabriken tillämpas året-runt-drift med följande arbetstider:

2.1 KONTINUERLIGT ARBETE

- a) Kontinuerligt treskiftsarbete pågår enligt bifogade scheman på samtliga driftavdelningar.

Schema enligt bilaga 1 tillämpas vid Massatillverkning, Papperstillverkning PM6 och Underhåll

	Må	Ti	On	To	Fr	Lö	Sö
v.1	FM	FM	FM	EM	EM	EM	DAG
v.2				FM	FM	FM	
v.3	NATT	NATT	NATT				
v.4	EM	EM	EM	NATT	NATT	NATT	NATT
v.5							

FM: 06-14, EM: 14-22, NATT: 22-06

LÖ EM: 14-19, LÖ NATT: 19-06, SÖ DAG: 06-18, SÖ NATT: 18-06

Brytpunkt för veckovila: Torsdag 06.00

Nedan schema tillämpas vid Massatillverkning Lut&Ånga och Lövlinjen under perioden juni-augusti

	Må	Ti	On	To	Fr	Lö	Sö
v.1	DAG	DAG	NATT	NATT			
v.2			DAG	DAG	NATT	NATT	NATT
v.3					DAG	DAG	DAG
v.4	NATT	NATT					
v.5							

DAG: 07-19, NATT: 19-07

Brytpunkt för veckovila: Torsdag 06.00

Schema enligt bilaga 2 tillämpas vid Kartongtillverkning och Kvalitet och Miljö

	Må	Ti	On	To	Fr	Lö	Sö
v.1					FM	FM	FM
v.2	EM	EM	NATT	NATT			
v.3			FM	FM	EM	EM	EM
v.4	NATT	NATT					
v.5	FM	FM	EM	EM	NATT	NATT	NATT
v.6							

FM: 06-14, EM: 14-22, NATT: 22-06

Brytpunkt för veckovila: Lördag 18.00

Under perioden 2026-12-07—2027-01-10 sker justeringsveckor.

Ersättning för förberedelse- och avslutningsarbete vid skiftbyte för treskift med fem skiftlag hanteras enligt protokoll från 2015-06-05.

Ersättning för treskift med sex skiftlag framgår av hanteringsregler för utfyllnadsskift 2023-06-30.

2.2 INTERMITTENT ARBETE

- a) Intermittent dagarbete pågår i nedanstående avdelningar enligt följande schema:

Service- och underhållsavdelningar m fl

Arbetsdag	07.00 - 16.00
Rast (måndag - fredag)	11.30 - 12.30

Brytpunkt för veckovila: veckoslutet (mätperiod lördag kl 19.00)

- b) Intermittent 2-skiftsarbete pågår i nedanstående avdelningar enligt följandeschema:

Schema enligt bilaga 3 tillämpas vid Internlogistik

	Må	Ti	On	To	Fr	Lö	Sö
v.1	FM	FM	FM	FM	FM		
v.2	EM	EM	EM	EM			

MÅ-TO: FM 06-14, EM: 14-22

FR: FM 06-18

Brytpunkt för veckovila: Torsdag 06.00

Schema enligt bilaga 3 tillämpas på KM7

	Må	Ti	On	To	Fr	Lö	Sö
v.1	FM	FM	FM	FM	FM		
v.2	EM	EM	EM	EM			

FM: 06-14, EM: 14-23

Brytpunkt för veckovila: Torsdag 06.00

Schema enligt bilaga 4 tillämpas vid Massatillverkning Renseri

	Må	Ti	On	To	Fr	Lö	Sö
v.1	FM	FM	FM	EM	EM		
v.2	EM	EM	EM			DAG 12	FM
v.3				FM	FM		

FM: 06-14, EM: 14-22, NATT: 22-06, DAG: 12 06-18

Brytpunkt för veckovila: Torsdag 06.00

- c) Intermittent 3-skiftsarbete pågår i nedanstående avdelning enligt följande schema:

Schema enligt bilaga 5 tillämpas vid Papperstillverkningen PM4

	Må	Ti	On	To	Fr	Lö	Sö
v.1	FM	FM	FM	FM	FM		
v.2	NATT	NATT	NATT	NATT			
v.3	EM	EM	EM	EM	EM		

Må: FM: 06-14 EM: 14-22 NATT: 22-07

Ti-Fr: FM: 07-14, EM: 14-22, Natt 22-07

Brytpunkt för veckovila: Torsdag 06.00

Sova ut (Daggående personal)

Hanteras enligt centralt avtal med ett förtydligande i lokal förhandling 2013-11-01

2.3 ERSÄTTNING FÖR ÖVERTID, OBEKVÄM ARBETSTID OCH SKIFTBYTE

Ersättning för övertidsarbete utgår enligt centrala kollektivavtalet §9 mom 3 och mom 4

Ersättning för skiftbyte utgår enligt centrala avtalet §8 mom2

Ersättning för ordinarie arbete på obekväm arbetstid utgår enligt §8 mom 1

Tid	OB-ers	Ö-tidstlg Arb dag	Ö-tidstlg Led dag	Överg- skift
Storhelgsdrift***	M/80**	M/50	M/50	M/80

** utgår inte i samband med övertids-, u-skifts-, eller övergångsersättning

*** storhelgsdivisor M/80 utgår för 1 maj, långfredag, pingst, nationaldagen, midsommar, jul och nyår från kl 06.00 till kl 06.00 första vardag. Om storhelg avslutas med en fredag och/eller lördag gäller divisor M/80 både lördag och söndag.

§ 3. LÖNESÄTTNING

För hantering av lönegradsuppflyttningar på grund av högre kompetens, se nedan för respektive avsnitt i verksamheten.

3.1 MASSATILLVERKNING

Gemensamt Massatillverkningen

Lön för nyanställd utan utbildning i befattningen ersätts enligt §5.

Grundgrad för personal inom Massatillverkningen är den högst värderade befattningen medarbetaren har kompetens för och kontinuerligt utför.

Lönegrader tillförs vid ytterligare kompetens inom andra befattningar inom Massatillverkningen vid påkallat behov från arbetsledningen.

Grader för kunskap i flera befattningar ersätts enligt nedanstående tabell.

Aktuell lönegrad för den befattning som innebär extra kompetens	Lönegrader som tillförs grundgraden vid ytterligare befattningskompetens
7-9	+1 lönegrad
10-14	+ 2 lönegrader
15-16	+ 3 lönegrader
17-18	+ 4 lönegrader
19-20	+ 5 lönegrader

Renseriet

Befattning	Grad
Renserioperatör	18
Renserioperatör dagtid	16

Barr/NS

Befattning	Grad
Kokare SK2	20
Driftsupport	20
Kokare NS	18
Silare S2	18
Blekare B2	18
Flingtorkare/Balmassa vid TVÅ av kompetenserna B/N	15
Flingtorkare/Balmassa vid EN av kompetenserna B/N	08

Lövlanjen

Befattning	Grad
Kokare SK1	16
Blekare B1	15
Silare S1	14

Lut och Ånga

Befattning	Grad
Indunstare	20
Operatör T5	20
Operatör P7	20
Driftsupport Lut/Ånga	20
Mixare	15
Mesabrännare	15

Serviceman gassystem (max 2 personer) kan erhålla ytterligare 2 grader.

Kompetensen Regenerering av Mava medger ett tillägg om 1 grad.

3.2 KVALITE OCH MILJÖ

Befattning	Grad
Skiftlaborant	16
Skiftlaborant under upplärning	06

3.3 PAPPERSTILLVERKNING

Gemensamt Papperstillverkningen

Grundgrad för personal inom Papperstillverkningen är den högst värderade befattningen medarbetaren har kompetens för och kontinuerligt utför.

Lönegrader tillförs vid ytterligare kompetens inom andra befattningar inom avdelningen vid påkallat behov från arbetsledningen.

Grader för kunskap i flera befattningar ersätts enligt nedanstående matris, maximalt 2 tillägg per person kan erhållas.

Befattningskompetens och tjänstgörande utöver ordinarie befattning:	Lönegrader som tillförs grundgraden vid ytterligare befattningskompetens
Omrullning PM4 Emballering/Hylskapa PM4 Emballering PM6 Utskottsmalning PM4- Maskinman PM4 (utgår ej ersättning för Torkare/Rullare/Maskinförare) Maskinman PM6 (utgår ej ersättning för Torkare/Maskinförare) Rullare PM6 Rullare PM4 Lokväxlare	+1 lönegrad
Torkare PM4 Torkare PM6 Holländerist PM4	+ 2 lönegrader

PM 4 Maskin

Befattning	Grad
Maskinförare	20
Mälderist	18
Torkare	16
Rullare	14
Maskinman	08

PM 4 Salen

I salen är mångkompetens ett krav för att lyckas med arbetet. Lönegraderna speglar detta. **Truckkörning ingår som bas för alla** i Salen och utöver det är antal arbetsmoment (Hylskapning, Omrullning, Emballering och Utskottsmalning) som medarbetaren behärskar som bestämmer vilken lönegrad han/hon avlönas i enligt nedan:

Befattning	Grad
Salsoperatör med kompetens inom ett område	08
Salsoperatör med kompetens inom två områden	09
Salsoperatör med kompetens inom tre områden	10
Salsoperatör med kompetens inom fyra områden	15

PM6 – Maskin

Befattning	Grad
Maskinförare	20
Torkare	16
Maskinman	08

Vid kompetens inom ovanstående tre befattningar fyller man rollen som Maskinoperatör. Lön ges enligt högsta kompetens samt tillägg enligt matris.

PM6 – Efterbearbetning (EB)

I EB är mångkompetens ett krav för att lyckas med arbetet. Lönegraderna speglar detta. **Truckkörning och god kompetens inom Paperline ingår som bas för alla** i EB och utöver det är antal arbetsmoment (Hjälprullare, Omrullning, Emballering, Rullmaskin och Utskottsmalning) som medarbetaren behärskar som bestämmer vilken lönegrad hon/han avlönas i enligt nedan:

Befattning	Grad
EB-operatör med kompetens som Hjälprullare	06
EB-operatör med kompetens som Rullare eller Emballerare samt omrullning och utskott	10
EB-operatör med kompetens som Rullare och Emballerare samt omrullning och utskott	15

Intern Logistik – Utlastning

Befattning	Grad
Vid kompetens och fullständig rotation mellan samtliga utlastningsställen, sjömagasin, PM6, kartongmagasin och lasta bil, lasta järnväg och SECU-box samt inneha dragarkompetens	15
Truckförare som självständigt kan hantera samtliga mottagningsställen samt något av dragare, billastning, järnvägslastning eller lokväxlare.	10
Nyanställd med truckförarbevis eller växlarkompetens	06

Intern Logistik – Lok

Befattning	Grad
Lokförare som har kontinuerlig rotation mot växling, alternativt Utlastare med lokförar- och växlarkompetens	20
Lokförare	19

3.3 KARTONGTILLVERKNING

Grundlönegrad för personal inom Kartongtillverkningen är den högst värderade befattningen medarbetaren har kompetens för och kontinuerligt utför.

Roll	Lönegrad
Maskinförare	25
Mälderist	22
Maskinförare 2	18
Torkare	20
Bestrykare	19
Smetberedare	17
Maskin/EB 2 skift	12
EB-operatör	20
Rullmaskin	18
Rullpackare	15
Omrullare	8

För lönegrad 20 som EB-operatör krävs att en medarbetare är fullutbildad enligt grundkrav i rollen, dvs att en medarbetare har kompetens att självständigt utföra befattningarna Rullmaskin, Rullpackare och Omrullare.

Mångkompetens.

Löne-- grad	Roller	Krav på Mångkompetens	Krav på Mångkompetens	Krav på Mångkompetens
25	Maskinförare	2:a maskinförare	Operatör KM7 KM*	
18	2:a maskinförare	Maskinförare	Operatör KM7 KM*	
22	Mälderist	Smetberedare	Operatör KM7 KM*	
20	Torkare	Bestrykare	Operatör KM7 KM*	
19	Bestrykare	Torkare	Operatör KM7 KM*	
17	Smetberedare	Mälderist	Operatör KM7 KM*	
12	Operatör KM7 KM*	Minst en roll av följande Torkare/Bestrykare/ Smetberedare/Maskinflörare/Mälderist/Våtändesoperatör		
20	EB-operatör	Rullpackare	Rullmaskinsförare	Omrullare Operatör KM7 EB
18	Rullmaskinsförare	EB-operatör light	Operatör KM7 EB*	
17	Rullpackare	EB-operatör light	Operatör KM7 EB*	
12	Operatör KM7 EB*	Minst en roll av följande Rullmaskinsförare/ Rullpackare.	EB-operatör light	

*KM=Kartongmaskin. EB=Efterbearbetning. Operatör KM7 KM och EB arbetar i 2-skift

Mångkompetenstillägget faller ut för roller utanför krav på mångkompetens och grundkrav, max + 2 lönegrader.

Mångkompetenstillägg tillämpas inte om rollen man kan utanför grundkravet är högre värderad än sin ordinarie roll, då blir den högre lönegraden ersättningen för mångkompetenstillägget.

Specialisttillägg: 800 SEK/mån. Specialisttillägg är giltigt max ett år i taget och utgår från det datum som närmsta chef bedömer att kraven i specialistrollen uppfylls. Villkoren för specialisttilläggen regleras i ett separat avtal mellan medarbetaren och arbetsgivaren.

Arbetsledningen ansvarar för att regelbundet utvärdera kompetens, lönegrader och eventuella lönetillägg för sina medarbetare.

§ 4. SYSTEM FÖR INDIVIDUELL LÖNESÄTTNING

4.1 SKYDD OCH SÄKERHET

Räddning- och brandskyddstekniker

Individuell lönesättning i samband med lönerevision ingår alltid.

Utgående månadslöner höjs generellt vid ordinarie revisionstillfälle i enligt med det Centrala löneavtalet §5 punkt 2. Det utrymme som ställs till de lokala parternas förfogande att förhandla om enligt samma punkt fördelas individuellt bland medarbetarna inom Skydd och Säkerhet.

Kompetens, krav i befattningen och prestation är grunden för den individuella lönesättningen. Genom medarbetarsamtal och uppföljningssamtal ska chef och medarbetare löpande under året ha dialog om kraven i befattningen, medarbetarens prestation och utvecklingsmöjligheter enligt vid var tid gällande modell för prestationsbedömning inom Billerud.

Vid en bedömning under vad som kan anses vara godtagbar prestation i befattningen, ska alltid plan för förbättring dokumenteras mellan chef och medarbetare.

4.2 UNDERHÅLL

Lönesystemet inom Underhåll är baserat på tre olika nivåer per befattning:

Bas

Mid

Senior

Inom Underhåll finns också befattningen Tekniker.

För samtliga befattningar och nivåer ska finnas dokumenterade specifikationer som beskriver kompetenskraven. För dessa dokument ansvarar respektive chef. Dessutom värderas samtliga befattningar per nivå årligen och/eller vid behov med stöd av vid var tid gällande värderingssystem. Värderingens syfte är att säkerställa rätt lön för krav i befattningen samt i nivå med löner på marknaden. Arbetsgivaren ansvarar för värderingens genomförande, men en genomgång görs årligen partsgemensamt.

Ingångslöner för respektive befattning och nivå, bestäms utifrån vid var tid gällande värdering av befattningen (riktvärde per befattning*) i kombination med medarbetarens kompetens och erfarenhet.

Lägsta nivå för ingångslön inom Underhåll är enligt §5 i detta avtal för Gruvöns bruk (undantagsvis trainee och semestervikarie).

*se vid var tid gällande avtal om riktvärde per befattning.

Individuell lönesättning

Individuell lönesättning i samband med lönerevision ingår alltid.

Utgående månadslöner höjs generellt vid ordinarie revisionstillfälle i enligt med det Centrala löneavtalet §5 punkt 2. Det utrymme som ställs till de lokala parternas förfogande att förhandla om enligt samma punkt fördelas individuellt bland medarbetarna inom Underhåll.

Kompetens, krav i befattningen och prestation är grunden för den individuella lönesättningen. Genom medarbetarsamtal och uppföljningssamtal ska chef och medarbetare löpande under året ha dialog om kraven i befattningen, medarbetarens prestation och utvecklingsmöjligheter enligt vid var tid gällande modell för prestationsbedömning inom Billerud.

Vid en bedömning under vad som kan anses vara godtagbar prestation i befattningen, ska alltid plan för förbättring dokumenteras mellan chef och medarbetare.

Vid en eventuell förändring i/mellan befattning/ar eller befattningens nivå ska alltid en prövning och dokumentation av densamma ske.

Förhandlingsordning

1. Inför varje års lönerevision görs en översyn av processens olika delar, inkl befattningsförflyttningar samt en löneöversyn inom Underhåll av arbetsgivaren (HR Gruvön och avdelningsledning) och facket (Pappers avd 96).
2. Förhandling om fördelningen av den individuella delen sker mellan avdelningsledning, HR och Pappers avd 96 utifrån lönesättande chefers löneförslag. Vid oenighet och parterna inte kommer överens gäller det centrala löneavtalets fördelningsprinciper, den så kallade stupstocken.
3. När förhandlingen är klar ska chefen hålla lönesamtal och förklara på vilka grunder lönen är satt. Medarbetaren ska också få veta vad han/hon kan göra för att påverka sin lön framåt.
4. När lönesamtal är genomfört enligt process och vid var revisions gällande tidsplan betalas ny lön ut. Generell och individuell del betalas ut samtidigt, retroaktivt i förekommande fall.

Gemensam översyn av befattningsförflyttningar görs i samband med årlig lönerevision, samt vid ytterligare ett tillfälle under året. Vid detta tillfälle genomförs även nödvändiga lönejusteringar kopplat till befattnings- och nivåförändringar.

§ 5. LÖN VID ANSTÄLLNING

Nyanställda inom graderingsplan erhåller grad 06 under tiden fram till personen självständigt sköter en befattning. Därefter sker inplacering i aktuell befattningsgrad.

Nyanställda inom individuell lönesättning erhåller individuell bedömd lön, dock lägst grad 01.

§ 6. LÖN VID ANSTÄLLNING SOM SEMESTERAVLÖSARE OCH TRAINEE

Nivå efter antal år som semesterersättare	Grad
1 Nyanställd år 1	01
2 År 2	03
3 År 3 och längre	05

§ 7. GRADLÖNER 2026-04-01 – 2027-03-31

Grad Månadslön inkl.15% ÅR-tillägg

01	31 026
02	31 238
03	31 450
04	31 662
05	31 874
06	32 086
07	32 448
08	32 863
09	33 075
10	33 287
11	33 499
12	33 711
13	33 923
14	34 135
15	34 347
16	34 559
17	34 771
18	34 983
19	35 692
20	36 010
21	36 399
22	36 793
23	37 193
24	37 599
25	38 011
26	38 429
27	38 852
28	39 282
29	39 718
30	40 161
31	40 610
32	41 065

§ 8. SEMESTER

Semesterpremie

En semesterpremie utbetalas, 1,5 % för Året Runt-avtalet och 0,21 % för avlösning till löpande utbetalning av semesterlön. Procentsatsen beräknas på intjänandeårets semestergrundande lön och utbetalas med ordinarie löneutbetalning i maj följande semesterår.

Ersättning för uppdelning av semester

Ersättning för delad semester hanteras enligt Centrala kollektivavtalet §11 mom 6.

§ 9. ÖVRIGA ERSÄTTNINGAR OCH TILLÄGG

Beredskapsersättning

Ersättning för beredskapstjänst utges per timme enligt följande:

Måndag 06.00 - Fredag 17.00	M/1400
Fredag 17.00 - Måndag 06.00	M/700
Storhelger	M/350

Semestertillägg om 0,54% per betald semesterdag tillkommer på ovanstående ersättning.

Reservarbetsledarersättning

Reservgruppchefstillägg	dag 513 kr/mån	skift 465 kr/mån
-------------------------	----------------	------------------

Utges fr o m att ordinarie chef i samråd med avdelningschef gjort bedömningen att den anställda har kompetens och erfarenhet att självständigt vikariera som gruppchef.

Red. Reservgruppchefstillägg	14,82 kr/tim
Helt Reservgruppchefstillägg	20,99 kr/tim

Reservgruppchefstillägg utges när den anställda vikarierar som Gruppchef. För att erhålla helt tillägg erfordras Gruppchefsutbildning och/eller lång erfarenhet som vikarierande Gruppchef. Erfarenhetsbedömningen görs av respektive avdelningschef. Om ovanstående krav ej uppfylls utges reducerat tillägg.

Anm

Parterna är överens om att en alltför restriktiv tolkning av reservgruppschefstillägget kan medföra oönskade konsekvenser. Överenskommelse kan därför tecknas lokalt om undantag i första stycket.

Baxartillägg

Vid tjänstgöring som baxare utges ett tillägg om 10,85 kr/tim

Brandkårsersättning

Personal som ingår i ordinarie skiftstyrka inom Underhåll och har kompetensen och utför uttryckning inom brandkåren ersätts med 1000 kr/mån.

§ 10. TJÄNSTERESOR

Vid tjänsteresor hänvisas till Billerud Sweden AB's resereglemente. Angående tjänsteresor, se restidsavtal och allmänna anställningsvillkor om restidsersättning se §12 i det centrala kollektivavtalet.

§ 11. ORDNINGSFÖRESKRIFTER

Ordningsföreskrifter och rutiner skall följas enligt vid var tid gällande regler.

§ 12. BILAGOR

Bilaga 1. Skiftschema 3-skift, 5 skiftlag

Bilaga 2. Skiftschema 3-skift, 6 skiftlag

Bilaga 3. Skiftschema 2-skift

Bilaga 4. Skiftschema 2-skift, Renseri

Bilaga 5. Skiftschema 3-skift, 3 skiftlag intermittent PM4

§ 13. ÖVERENSKOMMELSE

Detta avtal gäller från och med 2026-04-01 och under samma tid som det mellan förbunden senast träffade, för arbetsplatsen gällande riksavtalet med de ändringar under avtalstiden som följer av den senaste prolongationsöverenskommelsen.

Grums i juni 2026

Billerud Sweden AB
Gruvöns Bruk
HR – Ellen Myrén Scott

PAPPERS AVD 96

Ordf – Bo Knöös

Godkänns:

FÖRENINGEN INDUSTRIARBETSGIVARNA

PAPPERS

BILAGA 1

SKIFTSHEMA 2026 3-skift (5 skiftlag)

JANUARI	FEBRUARI	MARS	APRIL	MAJ	JUNI
1 To W01 BCE	1 Sö B-D	1 Sö A-C	1 On ACD	1 Fr DEB	1 Må W23 EBC
2 Fr BCE	2 Må W06 CEA	2 Må W10 BDE	2 To EAC	2 Lö DEB	2 Ti EBC
3 Lö BCE	3 Ti CEA	3 Ti BDE	3 Fr EAC	3 Sö E-B	3 On EBC
4 Sö C-E	4 On CEA	4 On BDE	4 Lö EAC	4 Må W19 ACD	4 To DEB
5 Må W02 DAB	5 To BCE	5 To ABD	5 Sö A-C	5 Ti ACD	5 Fr DEB
6 Ti DAB	6 Fr BCE	6 Fr ABD	6 Må W15 BDE	6 On ACD	6 Lö DEB
7 On DAB	7 Lö BCE	7 Lö ABD	7 Ti BDE	7 To EAC	7 Sö E-B
8 To CDA	8 Sö C-E	8 Sö B-D	8 On BDE	8 Fr EAC	8 Må W24 ACD
9 Fr CDA	9 Må W07 DAB	9 Må W11 CEA	9 To ABD	9 Lö EAC	9 Ti ACD
10 Lö CDA	10 Ti DAB	10 Ti CEA	10 Fr ABD	10 Sö A-C	10 On ACD
11 Sö D-A	11 On DAB	11 On CEA	11 Lö ABD	11 Må W20 BDE	11 To EAC
12 Må W03 EBC	12 To CDA	12 To BCE	12 Sö B-D	12 Ti BDE	12 Fr EAC
13 Ti EBC	13 Fr CDA	13 Fr BCE	13 Må W16 CEA	13 On BDE	13 Lö EAC
14 On EBC	14 Lö CDA	14 Lö BCE	14 Ti CEA	14 To ABD	14 Sö A-C
15 To DEB	15 Sö D-A	15 Sö C-E	15 On CEA	15 Fr ABD	15 Må W25 BDE
16 Fr DEB	16 Må W08 EBC	16 Må W12 DAB	16 To BCE	16 Lö ABD	16 Ti BDE
17 Lö DEB	17 Ti EBC	17 Ti DAB	17 Fr BCE	17 Sö B-D	17 On BDE
18 Sö E-B	18 On EBC	18 On DAB	18 Lö BCE	18 Må W21 CEA	18 To ABD
19 Må W04 ACD	19 To DEB	19 To CDA	19 Sö C-E	19 Ti CEA	19 Fr ABD
20 Ti ACD	20 Fr DEB	20 Fr CDA	20 Må W17 DAB	20 On CEA	20 Lö ABD
21 On ACD	21 Lö DEB	21 Lö CDA	21 Ti DAB	21 To BCE	21 Sö B-D
22 To EAC	22 Sö E-B	22 Sö D-A	22 On DAB	22 Fr BCE	22 Må W26 CEA
23 Fr EAC	23 Må W09 ACD	23 Må W13 EBC	23 To CDA	23 Lö BCE	23 Ti CEA
24 Lö EAC	24 Ti ACD	24 Ti EBC	24 Fr CDA	24 Sö C-E	24 On CEA
25 Sö A-C	25 On ACD	25 On EBC	25 Lö CDA	25 Må W22 DAB	25 To BCE
26 Må W05 BDE	26 To EAC	26 To DEB	26 Sö D-A	26 Ti DAB	26 Fr BCE
27 Ti BDE	27 Fr EAC	27 Fr DEB	27 Må W18 EBC	27 On DAB	27 Lö BCE
28 On BDE	28 Lö EAC	28 Lö DEB	28 Ti EBC	28 To CDA	28 Sö C-E
29 To ABD		29 Sö E-B	29 On EBC	29 Fr CDA	29 Må W27 DAB
30 Fr ABD		30 Må W14 ACD	30 To DEB	30 Lö CDA	30 Ti DAB
31 Lö ABD		31 Ti ACD		31 Sö D-A	

JULI	AUGUSTI	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DECEMBER
1 On DAB	1 Lö BCE	1 Ti CEA	1 To ABD	1 Sö A-C	1 Ti ACD
2 To CDA	2 Sö C-E	2 On CEA	2 Fr ABD	2 Må W45 BDE	2 On ACD
3 Fr CDA	3 Må W32 DAB	3 To BCE	3 Lö ABD	3 Ti BDE	3 To EAC
4 Lö CDA	4 Ti DAB	4 Fr BCE	4 Sö B-D	4 On BDE	4 Fr EAC
5 Sö D-A	5 On DAB	5 Lö BCE	5 Må W41 CEA	5 To ABD	5 Lö EAC
6 Må W28 EBC	6 To CDA	6 Sö C-E	6 Ti CEA	6 Fr ABD	6 Sö A-C
7 Ti EBC	7 Fr CDA	7 Må W37 DAB	7 On CEA	7 Lö ABD	7 Må W50 BDE
8 On EBC	8 Lö CDA	8 Ti DAB	8 To BCE	8 Sö B-D	8 Ti BDE
9 To DEB	9 Sö D-A	9 On DAB	9 Fr BCE	9 Må W46 CEA	9 On BDE
10 Fr DEB	10 Må W33 EBC	10 To CDA	10 Lö BCE	10 Ti CEA	10 To ABD
11 Lö DEB	11 Ti EBC	11 Fr CDA	11 Sö C-E	11 On CEA	11 Fr ABD
12 Sö E-B	12 On EBC	12 Lö CDA	12 Må W42 DAB	12 To BCE	12 Lö ABD
13 Må W29 ACD	13 To DEB	13 Sö D-A	13 Ti DAB	13 Fr BCE	13 Sö B-D
14 Ti ACD	14 Fr DEB	14 Må W38 EBC	14 On DAB	14 Lö BCE	14 Må W51 CEA
15 On ACD	15 Lö DEB	15 Ti EBC	15 To CDA	15 Sö C-E	15 Ti CEA
16 To EAC	16 Sö E-B	16 On EBC	16 Fr CDA	16 Må W47 DAB	16 On CEA
17 Fr EAC	17 Må W34 ACD	17 To DEB	17 Lö CDA	17 Ti DAB	17 To BCE
18 Lö EAC	18 Ti ACD	18 Fr DEB	18 Sö D-A	18 On DAB	18 Fr BCE
19 Sö A-C	19 On ACD	19 Lö DEB	19 Må W43 EBC	19 To CDA	19 Lö BCE
20 Må W30 BDE	20 To EAC	20 Sö E-B	20 Ti EBC	20 Fr CDA	20 Sö C-E
21 Ti BDE	21 Fr EAC	21 Må W39 ACD	21 On EBC	21 Lö CDA	21 Må W52 DAB
22 On BDE	22 Lö EAC	22 Ti ACD	22 To DEB	22 Sö D-A	22 Ti DAB
23 To ABD	23 Sö A-C	23 On ACD	23 Fr DEB	23 Må W48 EBC	23 On DAB
24 Fr ABD	24 Må W35 BDE	24 To EAC	24 Lö DEB	24 Ti EBC	24 To CDA
25 Lö ABD	25 Ti BDE	25 Fr EAC	25 Sö E-B	25 On EBC	25 Fr CDA
26 Sö B-D	26 On BDE	26 Lö EAC	26 Må W44 ACD	26 To DEB	26 Lö CDA
27 Må W31 CEA	27 To ABD	27 Sö A-C	27 Ti ACD	27 Fr DEB	27 Sö D-A
28 Ti CEA	28 Fr ABD	28 Må W40 BDE	28 On ACD	28 Lö DEB	28 Må W1 EBC
29 On CEA	29 Lö ABD	29 Ti BDE	29 To EAC	29 Sö E-B	29 Ti EBC
30 To BCE	30 Sö B-D	30 On BDE	30 Fr EAC	30 Må W49 ACD	30 On EBC
31 Fr BCE	31 Må W36 CEA		31 Lö EAC		31 To DEB

BILAGA 2

SKIFTSHEMA 2026 6 skiftlag

JANUARI	FEBRUARI	MARS	APRIL	MAJ	JUNI
1 To w01 FBD	1 So CEA	1 So EAC	1 On BDA	1 Fr BDF	1 Må w23 XEF
2 Fr FBD	2 Må w06 FCE	2 Må w10 BEA	2 To BDA	2 Lö BDF	2 Ti XEF
3 Lö CFB	3 Ti FCE	3 Ti BEA	3 Fr FBD	3 So BDF	3 On AXD
4 So CFB	4 On DFC	4 On FBE	4 Lö FBD	4 Må w19 EBD	4 To AXD
5 Må w02 ACF	5 To DFC	5 To FBE	5 So FBD	5 Ti EBD	5 Fr CAX
6 Ti ACF	6 Fr BDF	6 Fr DFB	6 Må w15 CFB	6 On CEB	6 Lö CAX
7 On DAC	7 Lö BDF	7 Lö DFB	7 Ti CFB	7 To CEB	7 So CAX
8 To DAC	8 So BDF	8 So DFB	8 On ACF	8 Fr ACE	8 Må w24 FCA
9 Fr EDA	9 Må w07 EBD	9 Må w11 ADF	9 To ACF	9 Lö ACE	9 Ti FCA
10 Lö EBD	10 Ti EBD	10 Ti ADF	10 Fr EAC	10 So ACE	10 On EFC
11 So EBD	11 On CEB	11 On EAD	11 Lö EAC	11 Må w20 DAC	11 To EFC
12 Må w03 CEB	12 To CEB	12 To EAD	12 So EAC	12 Ti DAC	12 Fr XEF
13 Ti CEB	13 Fr ACE	13 Fr CEA	13 Må w16 BEA	13 On BDA	13 Lö XEF
14 On ACF	14 Lö ACE	14 Lö CEA	14 Ti BEA	14 To BDA	14 So XEF
15 To ACF	15 So ACE	15 So CEA	15 On FBE	15 Fr FBD	15 Må w25 AXE
16 Fr EAC	16 Må w08 DAC	16 Må w12 FCE	16 To FBE	16 Lö FBD	16 Ti AXE
17 Lö EAC	17 Ti DAC	17 Ti FCE	17 Fr DFB	17 So FBD	17 On CAX
18 So EAC	18 On BDA	18 On DFC	18 Lö DFB	18 Må w21 CFB	18 To CAX
19 Må w04 BEA	19 To BDA	19 To DFC	19 So DFB	19 Ti CFB	19 Fr FCA
20 Ti BEA	20 Fr FBD	20 Fr BDF	20 Må w17 ADF	20 On ACF	20 Lö FCA
21 On FBE	21 Lö FBD	21 Lö BDF	21 Ti ADF	21 To ACF	21 So FCA
22 To FBE	22 So FBD	22 So BDF	22 On EAD	22 Fr EAC	22 Må w26 EFC
23 Fr DFB	23 Må w09 CFB	23 Må w13 EBD	23 To EAD	23 Lö EAC	23 Ti EFC
24 Lö DFB	24 Ti CFB	24 Ti EBD	24 Fr CEA	24 So EAC	24 On XEF
25 So DFB	25 On ACF	25 On CEB	25 Lö CEA	25 Må w22 BEA	25 To XEF
26 Må w05 ADF	26 To ACF	26 To CEB	26 So CEA	26 Ti BEA	26 Fr AXE
27 Ti ADF	27 Fr EAC	27 Fr ACE	27 Må w18 FCE	27 On FBE	27 Lö AXE
28 On EAD	28 Lö EAC	28 Lö ACE	28 Ti FCE	28 To FBE	28 So AXE
29 To EAD		29 So ACE	29 On DFB	29 Fr DFB	29 Må w27 DAX
30 Fr CEA		30 Må w14 DAC	30 To DFB	30 Lö DFB	30 Ti DAX
31 Lö CEA		31 DAC		31 So DFB	
JULI	AUGUSTI	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DECEMBER
1 On BEA	1 Lö FBD	1 Ti FCE	1 To FBE	1 So FBD	1 Ti EBD
2 To BEA	2 So FBD	2 On DFB	2 Fr DFB	2 Må w45 CFB	2 On CEB
3 Fr EBD	3 Må w32 EFB	3 To DFB	3 Lö DFB	3 Ti CFB	3 To CEB
4 Lö EBD	4 Ti EFB	4 Fr BDF	4 So DFB	4 On ACF	4 Fr ACE
5 So EBD	5 On XEF	5 Lö BDF	5 Må w41 ADF	5 To ACF	5 Lö ACE
6 Må w28 CEB	6 To XEF	6 So BDF	6 Ti ADF	6 Fr EAC	6 So ACE
7 Ti CEB	7 Fr DXE	7 Må w37 EBD	7 On EAD	7 Lö EAC	7 Må w50 FAC
8 On XCE	8 Lö DXE	8 Ti EBD	8 To EAD	8 So EAC	8 Ti FAC
9 To XCE	9 So DXE	9 On CEB	9 Fr CEA	9 Må w46 BEA	9 On DFA
10 Fr DXC	10 Må w33 BDX	10 To CEB	10 Lö CEA	10 Ti BEA	10 To DFA
11 Lö DXC	11 Ti BDX	11 Fr ACE	11 So CEA	11 On FBE	11 Fr BDF
12 So DXC	12 On FBD	12 Lö ACE	12 Må w42 FCE	12 To FBE	12 Lö BDF
13 Må w29 ADX	13 To FBD	13 So ACE	13 Ti FCE	13 Fr DFB	13 So BDF
14 Ti ADX	14 Fr EFB	14 Må w38 DAC	14 On DFB	14 Lö DFB	14 Må w51 ABD
15 On BAD	15 Lö EFB	15 Ti DAC	15 To DFB	15 So DFB	15 Ti ABD
16 To BAS	16 So EFB	16 On BDA	16 Fr BDF	16 Må w47 ADF	16 On EAB
17 Fr CBA	17 Må w34 CEF	17 To BDA	17 Lö BDF	17 Ti ADF	17 To EAB
18 Lö CBA	18 Ti CEF	18 Fr FBD	18 So BDF	18 On EAD	18 Fr CEA
19 So CBA	19 On DCE	19 Lö FBD	19 Må w43 EBD	19 To EAD	19 Lö CEA
20 Må w30 FCB	20 To DCE	20 So FBD	20 Ti EBD	20 Fr CEA	20 So CEA
21 Ti FCB	21 Fr BDC	21 Må w39 CFB	21 On CEB	21 Lö CEA	21 Må w52 FBE
22 On XFC	22 Lö BDC	22 Ti CFB	22 To CEB	22 So CEA	22 Ti FBE
23 To XFC	23 So BDC	23 On ACF	23 Fr ACE	23 Må w48 FCE	23 On DFB
24 Fr AXF	24 Må w35 ABD	24 To ACF	24 Lö ACE	24 Ti FCE	24 To DFB
25 Lö AXF	25 Ti ABD	25 Fr EAC	25 So ACE	25 On DFB	25 Fr DFB
26 So AXF	26 On EAB	26 Lö EAC	26 Må w44 DAC	26 To DFB	26 Lö CDF
27 Må w31 DAX	27 To EAB	27 So EAC	27 Ti DAC	27 Fr BDF	27 So CDF
28 Ti DAX	28 Fr CEA	28 Må w40 BEA	28 On BDA	28 Lö BDF	28 Må w1 ACD
29 On BDA	29 Lö CEA	29 Ti BEA	29 To BDA	29 So DBDF	29 Ti ACD
30 To BDA	30 So CEA	30 On FBE	30 Fr FBD	30 Må w49 EBD	30 On EAC
31 Fr FBD	31 Må w36 FCE		31 Lö FBD		31 To EAC

BILAGA 3



SKIFTSHEMA 2026 2-SKIFT

JANUARI	FEBRUARI	MARS	APRIL	MAJ	JUNI
1 To W01 A	1 Sö W06	1 Sö	1 On BA	1 Fr	1 Må W23 AB
2 Fr A	2 Må BA	2 Må W10 BA	2 To BA	2 Lö	2 Ti AB
3 Lö	3 Ti BA	3 Ti BA	3 Fr	3 Sö	3 On AB
4 Sö	4 On BA	4 On BA	4 Lö	4 Må W19 AB	4 To AB
5 Må W02 BA	5 To BA	5 To BA	5 Sö	5 Ti AB	5 Fr A
6 Ti	6 Fr B	6 Fr B	6 Må W15	6 On AB	6 Lö
7 On BA	7 Lö	7 Lö	7 Ti AB	7 To AB	7 Sö
8 To BA	8 Sö	8 Sö	8 On AB	8 Fr A	8 Må W24 BA
9 Fr B	9 Må W07 AB	9 Må W11 AB	9 To AB	9 Lö	9 Ti BA
10 Lö	10 Ti AB	10 Ti AB	10 Fr A	10 Sö	10 On BA
11 Sö	11 On AB	11 On AB	11 Lö	11 Må W20 BA	11 To BA
12 Må W03 AB	12 To AB	12 To AB	12 Sö	12 Ti BA	12 Fr B
13 Ti AB	13 Fr A	13 Fr A	13 Må W16 BA	13 On BA	13 Lö
14 On AB	14 Lö	14 Lö	14 Ti BA	14 To	14 Sö
15 To AB	15 Sö	15 Sö	15 On BA	15 Fr B	15 Må W25 AB
16 Fr A	16 Må W08 BA	16 Må W12 BA	16 To BA	16 Lö	16 Ti AB
17 Lö	17 Ti BA	17 Ti BA	17 Fr	17 Sö	17 On AB
18 Sö	18 On BA	18 On BA	18 Lö	18 Må W21 AB	18 To AB
19 Må W04 BA	19 To BA	19 To BA	19 Sö	19 Ti AB	19 Fr A
20 Ti BA	20 Fr B	20 Fr B	20 Må W17 AB	20 On AB	20 Lö
21 On BA	21 Lö	21 Lö	21 Ti AB	21 To AB	21 Sö
22 To BA	22 Sö	22 Sö	22 On AB	22 Fr A	22 Må W26 BA
23 Fr B	23 Må W9 AB	23 Må W13 AB	23 To AB	23 Lö	23 Ti BA
24 Lö	24 Ti AB	24 Ti AB	24 Fr A	24 Sö	24 On BA
25 Sö	25 On AB	25 On AB	25 Lö	25 Må W22 BA	25 To BA
26 Må W5 AB	26 To AB	26 To AB	26 Sö	26 Ti BA	26 Fr B
27 Ti AB	27 Fr A	27 Fr A	27 Må W18 BA	27 On BA	27 Lö
28 On AB	28 Lö	28 Lö	28 Ti BA	28 To BA	28 Sö
29 To AB		29 Sö	29 On BA	29 Fr B	29 Må W27 AB
30 Fr A		30 Må W14 BA	30 To BA	30 Lö	30 AB
31 Lö		31 Ti BA		31 Sö	
JULI	AUGUSTI	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DECEMBER
1 On AB	1 Lö	1 Ti BA	1 To BA	1 Sö	1 Ti AB
2 To AB	2 Sö	2 On BA	2 Fr B	2 Må W45 AB	2 On AB
3 Fr AB	3 Må W32 BA	3 To BA	3 Lö	3 Ti AB	3 To AB
4 Lö A	4 Ti BA	4 Fr B	4 Sö	4 On AB	4 Fr A
5 Sö	5 On BA	5 Lö	5 Må W41 AB	5 To AB	5 Lö
6 Må W28 BA	6 To BA	6 Sö	6 Ti AB	6 Fr A	6 Sö
7 Ti BA	7 Fr B	7 Må W37 AB	7 On AB	7 Lö	7 Må W50 BA
8 On BA	8 Lö	8 Ti AB	8 To AB	8 Sö	8 Ti BA
9 To BA	9 Sö	9 On AB	9 Fr A	9 Må W46 BA	9 On BA
10 Fr B	10 Må W33 AB	10 To AB	10 Lö	10 Ti BA	10 To BA
11 Lö	11 Ti AB	11 Fr A	11 Sö	11 On BA	11 Fr B
12 Sö	12 On AB	12 Lö	12 Må W42 BA	12 To BA	12 Lö
13 Må W29 AB	13 To AB	13 Sö	13 Ti BA	13 Fr B	13 Sö
14 Ti AB	14 Fr A	14 Må W38 BA	14 On BA	14 Lö	14 Må W51 AB
15 On AB	15 Lö	15 Ti BA	15 To BA	15 Sö	15 Ti AB
16 To AB	16 Sö	16 On BA	16 Fr B	16 Må W47 AB	16 On AB
17 Fr A	17 Må W34 BA	17 To BA	17 Lö	17 Ti AB	17 To AB
18 Lö	18 Ti BA	18 Fr B	18 Sö	18 On AB	18 Fr A
19 Sö	19 On BA	19 Lö	19 Må W43 AB	19 To AB	19 Lö
20 Må W30 BA	20 To BA	20 Sö	20 Ti AB	20 Fr A	20 Sö
21 Ti BA	21 Fr B	21 Må W39 AB	21 On AB	21 Lö	21 Må W52 BA
22 On BA	22 Lö	22 Ti AB	22 To AB	22 Sö	22 Ti BA
23 To BA	23 Sö	23 On AB	23 Fr A	23 Må W48 BA	23 On BA
24 Fr B	24 Må W35 AB	24 To AB	24 Lö	24 Ti BA	24 To
25 Lö	25 Ti AB	25 Fr A	25 Sö	25 On BA	25 Fr
26 Sö	26 On AB	26 Lö	26 Må W44 BA	26 To BA	26 Lö
27 Må W31 AB	27 To AB	27 Sö	27 Ti BA	27 Fr B	27 Sö
28 Ti AB	28 Fr A	28 Må W40 BA	28 On BA	28 Lö	28 Må W53 AB
29 On AB	29 Lö	29 Ti BA	29 To BA	29 Sö	29 Ti AB
30 To AB	30 Sö	30 On BA	30 Fr B	30 Må W49 AB	30 On AB
31 To AB	31 Må W36 BA		31 Lö		31 To

Internlogistik

Arbetstider FM: Mån - Tors 06:00-14:00, Fre: 06:00-18:00

Arbetstider EM: Mån-tors 14:00-22:00

KM7

Arbetstider FM: Mån - Fred 06:00-14:00

Arbetstider EM: Mån-tors 14:00-23:00

BILAGA 4



SKIFTSHEMA 2026 2-SKIFT RENSERI

JANUARI	FEBRUARI	MARS	APRIL	MAJ	JUNI
1 To W01	1 So W06	1 So	1 On AC	1 Fr CB	1 Må W23 AC
2 Fr A	2 Må BA	2 Må W10 BA	2 To BA	2 Lö AA	2 Ti AC
3 Lö	3 Ti BA	3 Ti BA	3 Fr BA	3 So A	3 On AC
4 So	4 On BA	4 On BA	4 Lö CC	4 Må W19 CB	4 To BA
5 Må W02 BA	5 To BA	5 To BA	5 So C	5 Ti CB	5 Fr BA
6 Ti	6 Fr B	6 Fr B	6 Må W15 BA	6 On CB	6 Lö CC
7 On BA	7 Lö	7 Lö	7 Ti BA	7 To AC	7 So C
8 To BA	8 So	8 So	8 On BA	8 Fr AC	8 Må W24 BA
9 Fr B	9 Må W07 AB	9 Må W11 AB	9 To CB	9 Lö BB	9 Ti BA
10 Lö	10 Ti AB	10 Ti AB	10 Fr CB	10 So B	10 On BA
11 So	11 On AB	11 On AB	11 Lö AA	11 Må W20 AC	11 To CB
12 Må W03 AB	12 To AB	12 To AB	12 So A	12 Ti AC	12 Fr CB
13 Ti AB	13 Fr A	13 Fr A	13 Må W16 CB	13 On AC	13 Lö AA
14 On AB	14 Lö	14 Lö	14 Ti CB	14 To BA	14 So A
15 To AB	15 So	15 So	15 On CB	15 Fr BA	15 Må W25 CB
16 Fr A	16 Må W08 BA	16 Må W12 BA	16 To AC	16 Lö CC	16 Ti CB
17 Lö	17 Ti BA	17 Ti BA	17 Fr AC	17 So C	17 On CB
18 So	18 On BA	18 On BA	18 Lö BB	18 Må W21 BA	18 To AC
19 Må W04 BA	19 To BA	19 To BA	19 So B	19 Ti BA	19 Fr AC
20 Ti BA	20 Fr B	20 Fr B	20 Må W17 AC	20 On BA	20 Lö BB
21 On BA	21 Lö	21 Lö	21 Ti AC	21 To CB	21 So B
22 To BA	22 So	22 So	22 On AC	22 Fr CB	22 Må W26 AC
23 Fr B	23 Må W9 AB	23 Må W13 AB	23 To BA	23 Lö AA	23 Ti AC
24 Lö	24 Ti AB	24 Ti AB	24 Fr BA	24 So A	24 On AC
25 So	25 On AB	25 On AB	25 Lö CC	25 Må W22 CB	25 To BA
26 Må W5 AB	26 To AB	26 To AB	26 So C	26 Ti CB	26 Fr BA
27 Ti AB	27 Fr A	27 Fr A	27 Må W18 BA	27 On CB	27 Lö CC
28 On AB	28 Lö	28 Lö	28 Ti BA	28 To AC	28 So C
29 To AB		29 So	29 On BA	29 Fr AC	29 Må W27 BA
30 Fr A		30 Må W14 BA	30 To CB	30 Lö BB	30 To BA
31 Lö		31 Ti BA		31 So B	
JULI	AUGUSTI	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DECEMBER
1 On BA	1 Lö BB	1 Ti BA	1 To AC	1 So C	1 Ti CB
2 To CB	2 So B	2 On BA	2 Fr AC	2 Må W45 BA	2 On CB
3 Fr CB	3 Må W32 AC	3 To CB	3 Lö BB	3 Ti BA	3 To AC
4 Lö AA	4 Ti AC	4 Fr CB	4 So B	4 On BA	4 Fr AC
5 So A	5 On AC	5 Lö AA	5 Må W41 AC	5 To CB	5 Lö BB
6 Må W28 CB	6 To BA	6 So A	6 Ti AC	6 Fr CB	6 So B
7 Ti CB	7 Fr BA	7 Må W37 CB	7 On AC	7 Lö AA	7 Må W50 AC
8 On CB	8 Lö CC	8 Ti CB	8 To BA	8 So A	8 Ti AC
9 To AC	9 So C	9 On CB	9 Fr BA	9 Må W46 CB	9 On AC
10 Fr AC	10 Må W33 BA	10 To AC	10 Lö CC	10 Ti CB	10 To BA
11 Lö BB	11 Ti BA	11 Fr AC	11 So C	11 On CB	11 Fr BA
12 So B	12 On BA	12 Lö BB	12 Må W42 BA	12 To AC	12 Lö CC
13 Må W29 AC	13 To CB	13 So B	13 Ti BA	13 Fr AC	13 So C
14 Ti AC	14 Fr CB	14 Må W38 AC	14 On BA	14 Lö BB	14 Må W51 BA
15 On AC	15 Lö AA	15 Ti AC	15 To CB	15 So B	15 Ti BA
16 To BA	16 So A	16 On AC	16 Fr CB	16 Må W47 AC	16 On BA
17 Fr BA	17 Må W34 CB	17 To BA	17 Lö AA	17 Ti AC	17 To CB
18 Lö CC	18 Ti CB	18 Fr BA	18 So A	18 On AC	18 Fr CB
19 So C	19 On CB	19 Lö CC	19 Må W43 CB	19 To BA	19 Lö AA
20 Må W30 BA	20 To AC	20 So C	20 Ti CB	20 Fr BA	20 So A
21 Ti BA	21 Fr AC	21 Må W39 BA	21 On CB	21 Lö CC	21 Må W52 CB
22 On BA	22 Lö BB	22 Ti BA	22 To AC	22 So C	22 Ti CB
23 To CB	23 So B	23 On BA	23 Fr AC	23 Må W48 BA	23 On CB
24 Fr CB	24 Må W35 AC	24 To CB	24 Lö BB	24 Ti BA	24 To AC
25 Lö AA	25 Ti AC	25 Fr CB	25 So B	25 On BA	25 Fr AC
26 So A	26 On AC	26 Lö AA	26 Må W44 AC	26 To CB	26 Lö BB
27 Må W31 CB	27 To BA	27 So A	27 Ti AC	27 Fr CB	27 So B
28 Ti CB	28 Fr BA	28 Må W40 CB	28 On AC	28 Lö AA	28 Må W53 AC
29 On CB	29 Lö CC	29 Ti CB	29 To BA	29 So A	29 Ti AC
30 To AC	30 So C	30 On CB	30 Fr BA	30 Må W49 CB	30 On AC
31 Fr AC	31 Må W36 BA		31 Lö CC		31 To BA

Arbetstider: Mån - Fre: 06:00-14:00, 14.00-22.00

Lör: 06.00-19.00

Sön: 06.00-14.00 (Jour 14.00-18.00 november t.o.m. mars)

BILAGA 5



SKIFTSHEMA 2026 Intermittent 3-skift PM4

JANUARI	FEBRUARI	MARS	APRIL	MAJ	JUNI
1 To W01	1 Sö	1 Sö	1 On BAC	1 Fr	1 Må W23 BAC
2 Fr	2 Må W06	2 Må W10 CBA	2 To BAC	2 Lö	2 Ti BAC
3 Lö	3 Ti	3 Ti CBA	3 Fr	3 Sö	3 On BAC
4 Sö	4 On	4 On CBA	4 Lö	4 Må W19 CBA	4 To BAC
5 Må W02	5 To	5 To CBA	5 Sö	5 Ti CBA	5 Fr BA
6 Ti	6 Fr	6 Fr CB	6 Må W15	6 On CBA	6 Lö
7 On	7 Lö	7 Lö	7 Ti ACB	7 To CBA	7 Sö
8 To	8 Sö	8 Sö	8 On ACB	8 Fr CB	8 Må W24 ACB
9 Fr	9 Må W07	9 Må W11 BAC	9 To ACB	9 Lö	9 Ti ACB
10 Lö	10 Ti	10 Ti BAC	10 Fr AC	10 Sö	10 On ACB
11 Sö	11 On	11 On BAC	11 Lö	11 Må W20 BAC	11 To ACB
12 Må W03	12 To	12 To BAC	12 Sö	12 Ti BAC	12 Fr AC
13 Ti	13 Fr	13 Fr BA	13 Må W16 CBA	13 On BAC	13 Lö
14 On	14 Lö	14 Lö	14 Ti CBA	14 To BAC	14 Sö
15 To	15 Sö	15 Sö	15 On CBA	15 Fr BA	15 Må W25 CBA
16 Fr	16 Må W08	16 Må W12 ACB	16 To CBA	16 Lö	16 Ti CBA
17 Lö	17 Ti	17 Ti ACB	17 Fr CB	17 Sö	17 On CBA
18 Sö	18 On	18 On ACB	18 Lö	18 Må W21 ACB	18 To CBA
19 Må	19 To	19 To ACB	19 Sö	19 Ti ACB	19 Fr
20 Ti W04	20 Fr	20 Fr AC	20 Må W17 BAC	20 On ACB	20 Lö
21 On	21 Lö	21 Lö	21 Ti BAC	21 To ACB	21 Sö
22 To	22 Sö	22 Sö	22 On BAC	22 Fr AC	22 Må W26 BAC
23 Fr	23 Må W09	23 Må W13 CBA	23 To BAC	23 Lö	23 Ti BAC
24 Lö	24 Ti	24 Ti CBA	24 Fr BA	24 Sö	24 On BAC
25 Sö	25 On	25 On CBA	25 Lö	25 Må W22 CBA	25 To BAC
26 Må W05	26 To	26 To CBA	26 Sö	26 Ti CBA	26 Fr BA
27 Ti	27 Fr	27 Fr CB	27 Må W18 ACB	27 On CBA	27 Lö
28 On	28 Lö	28 Lö	28 Ti ACB	28 To CBA	28 Sö
29 To		29 Sö	29 On ACB	29 Fr CB	29 Må W27 ACB
30 Fr		30 Må W14 BAC	30 To ACB	30 Lö	30 Ti ACB
31 Lö		31 Ti BAC		31 Sö	
JULI	AUGUSTI	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DECEMBER
1 On ACB	1 Lö	1 Ti ACB	1 To CBA	1 Sö	1 Ti CBA
2 To ACB	2 Sö	2 On ACB	2 Fr CB	2 Må W45 ACB	2 On CBA
3 Fr AC	3 Må W32 BAC	3 To ACB	3 Lö	3 Ti ACB	3 To CBA
4 Lö	4 Ti BAC	4 Fr AC	4 Sö	4 On ACB	4 Fr CB
5 Sö	5 On BAC	5 Lö	5 Må W41 BAC	5 To ACB	5 Lö
6 Må W28	6 To BAC	6 Sö	6 Ti BAC	6 Fr AC	6 Sö
7 Ti	7 Fr BA	7 Må W37 CBA	7 On BAC	7 Lö	7 Må W50 BAC
8 On	8 Lö	8 Ti CBA	8 To BAC	8 Sö	8 Ti BAC
9 To	9 Sö	9 On CBA	9 Fr BA	9 Må W46 CBA	9 On BAC
10 Fr	10 Må W33 ACB	10 To CBA	10 Lö	10 Ti CBA	10 To BAC
11 Lö	11 Ti ACB	11 Fr CB	11 Sö	11 On CBA	11 Fr BA
12 Sö	12 On ACB	12 Lö	12 Må W42 ACB	12 To CBA	12 Lö
13 Må w29	13 To ACB	13 Sö	13 Ti ACB	13 Fr CB	13 Sö
14 Ti	14 Fr AC	14 Må W38 BAC	14 On ACB	14 Lö	14 Må W51 ACB
15 On	15 Lö	15 Ti BAC	15 To ACB	15 Sö	15 Ti ACB
16 To	16 Sö	16 On BAC	16 Fr AC	16 Må W47 BAC	16 On ACB
17 Fr	17 Må W34 CBA	17 To BAC	17 Lö	17 Ti BAC	17 To ACB
18 Lö	18 Ti CBA	18 Fr BA	18 Sö	18 On BAC	18 Fr AC
19 Sö	19 On CBA	19 Lö	19 Må W43 CBA	19 To BAC	19 Lö
20 Må W30	20 To CBA	20 Sö	20 Ti CBA	20 Fr BA	20 Sö
21 Ti	21 Fr CB	21 Må W39 ACB	21 On CBA	21 Lö	21 Må W52 CBA
22 On	22 Lö	22 Ti ACB	22 To CBA	22 Sö	22 Ti CBA
23 To	23 Sö	23 On ACB	23 Fr CB	23 Må W48 ACB	23 On CBA
24 Fr	24 Må W35 BAC	24 To ACB	24 Lö	24 Ti ACB	24 To
25 Lö	25 Ti BAC	25 Fr AC	25 Sö	25 On ACB	25 Fr
26 Sö	26 On BAC	26 Lö	26 Må W44 BAC	26 To ACB	26 Lö
27 Må W31	27 To BAC	27 Sö	27 Ti BAC	27 Fr AC	27 Sö
28 Ti	28 Fr BA	28 Må W40 CBA	28 On BAC	28 Lö	28 Må BAC
29 On	29 Lö	29 Ti CBA	29 To BAC	29 Sö	29 Ti BAC
30 To	30 Sö	30 On CBA	30 Fr BA	30 Må W49 CBA	30 On BAC
31 Fr	31 Må W36 ACB		31 Lö		31 To

Arbetstider Mån 06-14, 14-22, 22-07

Tisdag - Fredag 07-14, 14-22, 22-07



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

21.07.2026 15:41

SENT BY OWNER:

Pappers & IA · 26.06.2026 12:36

DOCUMENT ID:

ryxgH8AsfMx

ENVELOPE ID:

SJxH8Rszzg-ryxgH8AsfMx

DOCUMENT NAME:

Billerud Sweden AB Gruvön.pdf

23 pages

SHA-512:

2cdcadf3d1f8aed57f91b940bf92a1235799e16b35dc950
89993d72add582691bc9ecc81c63ddc94238cfd85a6607
84372fd627d51ef879b3d9dc687d12d41a8

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

🕒 Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. ELLEN MYRÉN SCOTT Ellen.MyrenScott@billerd.com	 Signed Authenticated	26.06.2026 12:38 26.06.2026 12:37	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1980/03/30) IP: 193.180.176.250
2. BO INGVAR KNÖÖS avd96@pappers.se	 Signed Authenticated	29.06.2026 10:30 29.06.2026 10:28	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1964/09/16) IP: 193.180.176.250
3. ROBERT SJUNNEBO lokalavtal@pappers.se	 Signed Authenticated	06.07.2026 09:57 06.07.2026 09:46	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1980/01/07) IP: 90.229.224.201
4. NIKLAS BERTHELSON lokalavtal@industriarbetsgivarna.se	 Signed Authenticated	21.07.2026 15:41 29.06.2026 10:36	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1978/12/23) IP: 158.105.167.9

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

📎 Attachments

No attachments related to this document

⚙️ Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed