

DECEMBER 2025

Detta har hänt sen sist:

Amanda har hållit i en träff för UNG I PAPPERS den 26 nov där 6 st unga medlemmar deltog. Det pratades bland annat om det fackliga arbetet på Gruvön, hur styrelsen ser ut och om vilka utbildningar som finns för de unga. Det var en trevlig träff och fanns ett intresse av deltagarna att veta mer om facket.

En arbetsgrupp, där Camilla deltagit i, har tittat på hantering av ledighet. En del konkreta förslag kom upp som Sara på HR kommer att lyfta uppåt så får vi se vart det landar. Förhoppningsvis något bra som alla kan förhålla sig till vid hantering av ledighet.

Ytterligare en arbetsgrupp då det inkommit PIOR på ensamarbete, där Camilla och Susanne Holm deltagit, har det nu gjorts en riskanalys på Tillfälligt ensamarbete på KM7 (ny) och och reviderat Tillfälligt ensamarbete på CL (INS-65155).

Röstning om 6-skift:

Sista röstdagen var den 3 dec och på styrelsemötet den 5dec räknades rösterna. Utfallet blev fortsatt 6-skift, Lab 73% och KM7 78% var för 6-skift.

Röstning om Skiftlagsträffar

Röstning om Skiftlagsträffarna har gjorts via QR-kod och det var 22 st som valde att yttra sig och utfallet blev att 58% vill ha 6st träffar per år, 2h per gång och efter onsdagens fm-skift.

Vi vill tacka alla som var med och svara, så ska vi jobba vidare med de resultaten vi fått.

Projekt Bell:

Nu går vi in i en ny fas inom BELL nu när vi vet strukturen efter MBL11 som var den 27/11. Alla har fått information om vad som händer här på skiftlab; att vi blir en mindre per skiftlag och ett nytt arbetssätt och nya provningsmallar kommer att introduceras **tidigast 1 jan 2026.**

Vilka som är övertaliga är nästa steg och här är Camilla involverad i det pusslet som troligtvis är klart efter nyår.

Se mer information på Intranätet om detta.

Om du har fått ett erbjudande så tänk på att alla erbjudande är personliga och man kan komma med motbud så här är det bra om man är påläst inför den förhandlingen.

Detta är vad man kan ha rätt till från Arbetsgivaren:

- **TSL - Trygghetsfonden**

Här finns hjälp och stöd att få för dig som blir uppsagd.

- **Omställningsstöd.**

Erbjuder stöd för den som blir uppsagd på grund av arbetsbrist, sjukdom eller avslutat en tidsbegränsad anställning. Med omställningsstödet får du hjälp att hitta nytt jobb, att starta eget företag eller börja studera. Det kostar ingenting att delta du får din egen jobbcoach och det kan finnas

möjlighet att få en utbildningsinsats och ett ekonomiskt stöd. Om du har särskilda behov till följd av sjukdom kan du få ett hälsoanpassat förstärkt stöd med extra insatser.

- **Kompetensstöd.**

Erbjuder även karriär- och studievägledning samt möjligheter till utbildning och ekonomiskt stöd under tiden du studerar. Med vårt stöd kan du fördjupa kunskaperna i din nuvarande roll, bredda din kompetens eller helt eller delvis byta yrke.

- **Avgångsbidrag (AGB)**

Är ett engångsbelopp som kan betalas ut till dig som är minst 40 år och som blir uppsagd på grund av arbetsbrist, sjukdom eller har avslutat en tidsbegränsad anställning. Du ansöker själv om avgångsbidraget direkt hos Afa Försäkring.

Se mer information på Pappers 96 hemsida under fliken "Råd vid uppsägning".

Lite att hålla koll på:

- Ni fd speciallaboranter behöver nu börja tänka igenom om ni vill fortsätta att täcka upp för lab.teknikerna efter 1 april 2026.
- **Ett förtydligande angående Utid:** U-tid är ordinarie arbetstid, vill man påverka sin arbetstid tar man passande röda pass i Competence Tool. Det innebär att U-tid ska utföras och/eller vara planerad innan annan övertid kan bli aktuellt. När en medarbetare genomfört och/eller planerat sin U-tid för *ett kvartal (dvs en fjärdedel av det totala antalet U-tidstimmar som individen ska göra under ett år)* anses medarbetaren ha fullgjort sin ordinarie arbetstid för samma period. Ytterligare arbete utanför ordinarie schema kan då läggas antingen som ytterligare U-tid, övertid eller I-tid. Chef och medarbetare tillser att tiden registreras korrekt i Medvind. Denna info är hämtad från Regelverket för U-tid.
OBS! Detta innebär att lagd U-tid ligger på den dag det är uppgjort och ska inte flyttas/ändras till annan dag.
- Glöm inte att lägga ut era semesterdagar som är kvar för året. Tänk på att ha en dialog inom skiftlagen så ni inte söker semester samma dagar. Detta för att undvika att bli kontaktade av GC och få flytta sina önskade dagar till en annan period. Närmaste chef beviljar eller avslår utifrån verksamhetens behov av bemanning den aktuella perioden, detta står i Regelverket för U-tid. Man kan också lägga in semester i slutet av månaden på lediga dagar som passerat innan godkännande av tidrapporten.



GOD JUL & GOTT NYTT ÅR!

önskar vi er alla

Amanda & Camilla